



responsable adjoint de gestion budgétaire et financière

Synthèse de l'offre

Employeur : Communauté de Communes DES DEUX RIVES

2 rue du général Vidalot

82400VALENCE-D'AGEN

Référence : 0082220700712691

Date de publication de l'offre : 29/11/2022

Date limite de candidature : 28/01/2023

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : FINANCES

Lieu de travail :

Lieu de travail :

2 Rue du Gén Vidalot

82400 VALENCE D'AGEN

Détails de l'offre

Grade(s) : Attaché

Rédacteur

Famille de métier : Finances > Gestion et ingénierie financière

Métier(s) : Responsable de gestion budgétaire et financière

Descriptif de l'emploi :

La Communauté de Communes des Deux Rives (CC2R) est un EPCI de plus de 160 agents regroupant 28 communes pour 19 000 habitants.

A côté du budget principal, d'un montant global pour 2021 de 33 M € de dépenses en fonctionnement et de 9 M € en investissement, elle gère 3 budgets annexes (assainissement collectif, assainissement non collectif, office de tourisme). A cela s'ajoute le budget du CIAS et ses établissements rattachés (service d'aide et d'accompagnement à domicile, services de soins infirmiers à domicile, résidence autonomie), dont les services fonctionnels sont mutualisés avec la communauté.

Dans le cadre d'une création de poste, la CC2R recrute, sous l'autorité de la Directrice des Finances, un adjoint chargé d'assister la Directrice dans le pilotage et le management de la Direction.

Dans l'optique de la création d'un service commun, l'adjoint sera notamment le référent budgétaire et financier de la ville centre où pour mener à bien cette mission, il sera accompagné de deux collaborateurs.

Profil recherché :

- Connaissance de l'environnement des collectivités, notamment de la comptabilité publique et des marchés publics avec une très bonne connaissance des règles budgétaires et comptables (M57, M49 et M22) et de la fiscalité locale ;
- Connaissances des techniques d'analyse financière ;
- Maîtrise de l'outil informatique (libre office) et notamment des tableurs ;
- Aptitudes au management, à la conduite de projets ;
- Sens du travail en équipe et de la transversalité, sens de l'écoute et du dialogue, fortes aptitudes relationnelles ;
- Rythme de travail avec pic d'activité nécessitant une grande réactivité et disponibilité.

Missions :

- ASSISTER LE DIRECTEUR dans le pilotage et le management de la Direction ;
- participer à la définition et la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la Collectivité ;
- préparer les travaux des commissions et réunions ;
- participer à l'animation et à la coordination des équipes de la Direction ;
- garantir la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires.

- FISCALITÉ

- Audit, conseil et projection financières relatifs à la fiscalité locale ;
- Coordonne et collecte l'information utile à la fiscalité locale auprès des services ;
- Veille réglementaire ;

- GESTION DE LA DETTE ET DE LA TRÉSORERIE :

- Analyser et anticiper les évolutions de trésorerie ;
- Élaborer la stratégie de gestion de la dette ;
- Assurer la gestion active de la dette et de la trésorerie ;
- Suivre les emprunts garantis.

Il participera également à :

- l'élaboration des documents budgétaires (budget primitif, décisions modificatives et comptes administratifs) et des présentations associées ;
- à l'exécution budgétaire ;
- la mise en œuvre d'outils de gestion analytique ;
- la gestion de l'inventaire et du patrimoine ;
- au pilotage des demandes de subventions (suivi, veille, prospection).

Contact et informations complémentaires : Rémunération statutaire et Régime indemnitaire, participation maintien de salaire et mutuelle santé, action sociale

* Candidature (CV- lettre de motivation-diplômes à envoyer) à :

Monsieur le Président

de la Communauté de Communes des Deux Rives

2, rue du Général Vidalot

82400 Valence d'Agen

recrutement@cc-deuxrives.fr

Téléphone collectivité : 05 63 29 92 00